

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Протопопова Виктория Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.07.2023 14:32:24

Уникальный ключ:

a943mjfd45433v12h62ad34yhh6ww03v51d

Приложение №1 к приказу
АНО ВО «МедСкиллс»
от 03.07.2023 №03

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕДСКИЛЛС»
(ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МЕДИЦИНСКИХ И
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ)
АНО ВО «МедСкиллс»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО «МедСкиллс»

В.А. Протопопова В.А. Протопопова

03 июля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об ученом совете Автономной некоммерческой организации высшего образования «МедСкиллс» (Институт профессионального развития медицинских и фармацевтических работников)

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета

АНО ВО «МедСкиллс»

протокол от 03.07.2023 №1

Ростов-на-Дону
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об ученом совете Автономной некоммерческой организации высшего образования «МедСкиллс» (Институт профессионального развития медицинских и фармацевтических работников) (далее – Институт) регламентирует деятельность ученого совета Института.

1.2. Ученый совет является коллегиальным органом управления Института.

1.3. В своей деятельности ученый совет руководствуется Конституцией и законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными и распорядительными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, уставом Института, Положением об ученом совете Автономной некоммерческой организации высшего образования «МедСкиллс» (Институт профессионального развития медицинских и фармацевтических работников) (далее – Положением).

1.4. Срок полномочий Ученого совета - 1 год.

2. Состав ученого совета и порядок его формирования

2.1. Количество членов ученого совета определяется Учредителем, но не может быть более 11 человек.

2.2. Председателем ученого совета является Ректор. В состав Ученого совета могут входить представители всех категорий работников Института, представители обучающихся, и иные компетентные лица, заинтересованные и способствующие развитию Института.

2.3. Ученый секретарь ученого совета назначается приказом ректора Института из числа лиц, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям. Председатель ученого совета определяет в его составе своего заместителя.

3. Основные направления деятельности ученого совета

3.1. К компетенции ученого совета относится:

- 1) рассмотрение и согласование программы развития Института;
- 2) принятие решения по вопросам учебного, воспитательного, научного, процессов, кадровой политики, социального партнерства, международного сотрудничества, не входящим в компетенции Учредителя;
- 3) принятие локальных нормативных актов Института по вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Института;
- 4) утверждение образовательных программ, разработанных Институтom;
- 5) обсуждение и утверждение результатов государственной итоговой аттестации обучающихся и пути совершенствования;
- 6) принятие решения по конкурсному отбору научно-педагогических работников;
- 7) обсуждение итогов научной деятельности Института, утверждение

направлений научных исследований;

8) представлении работников и обучающихся к правительственным наградам, почётным званиям, государственным и иным премиям и стипендиям;

9) выдвижение кандидатов из числа работников для избрания в Российскую академию наук, другие академии, поддержка кандидатов других организаций;

10) утверждение ежегодных планов работы Ученого совета;

11) проведение конкурса на замещение должностей декана факультета, заведующего кафедрой и других должностей, предполагающих конкурсную процедуру назначения;

12) представление к званиям доцента и профессора;

13) заслушивание отчётов и оценка деятельности руководителей структурных подразделений;

14) иные вопросы, отнесенные к компетенции Ученого совета Института высшего образования действующим законодательством, а также к компетенции Ученого совета настоящим Уставом.

4. Права и обязанности члена ученого совета

4.1. Ученый член ученого совета имеет право:

- решающего голоса при рассмотрении всех вопросов, отнесенных к компетенции ученого совета;

- предлагать вопросы для рассмотрения на заседании ученого совета, вносить предложения по повестке дня, задавать вопросы, участвовать в прениях, вносить проекты решений и дополнения к ним, давать справки;

- участвовать в работе комиссий, временных творческих коллективов, учреждаемых ученым советом для разработки актуальных проблем деятельности Института;

- участвовать в проверке выполнения решений ученого совета;

- запрашивать и получать у должностных лиц Института информацию по всем вопросам, входящим в компетенцию ученого совета.

4.1. Член ученого совета обязан:

- участвовать в работе всех заседаний ученого совета;

- информировать коллектив своего структурного подразделения о принятых ученым советом решениях, участвовать в их выполнении.

5. Порядок работы ученого совета и принятия решений

5.1. Ученый совет созывается ректором Института по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Основной формой деятельности ученого совета являются заседания.

5.2. Ученый совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции уставом Института.

5.3. Ученый совет не вправе выступать от имени Института.

5.4. Ученый секретарь своевременно доводит до членов ученого совета информацию о планируемом заседании ученого совета с указанием повестки

дня, даты и места проведения. По согласованию с ректором Института проекты документов, выносимых на обсуждение и утверждение ученым советом и другие материалы, могут предоставляться ученым секретарем членам ученого совета для предварительного анализа не позднее, чем за 5 рабочих дней до заседания.

5.5. По решению ученого совета или по предложению ректора дата и время проведения заседания могут быть изменены.

5.6. Перед началом заседания присутствующие члены ученого совета расписываются в явочном листе.

5.7. Заседания ученого совета проводит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя. В начале заседания ученым советом утверждается повестка дня и регламент работы. После этого ученый совет переходит к обсуждению вопросов в порядке, утвержденном повесткой.

5.8. Заседания ученого совета предусматривают следующие основные виды выступлений: доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу, выступления в прениях по содержанию обсуждаемого вопроса, при внесении предложений по мотивам голосования, по порядку ведения заседания, а также справки, информации, заявления.

5.9. На заседании ученого совета продолжительность докладов не должна превышать 20 мин., содокладов – 15 мин., заключительного слова – 10 мин., других выступлений – 5 мин. В необходимых случаях по предложению председательствующего на заседании время выступления может быть изменено. Прения прекращаются решением ученого совета.

5.10. Члены ученого совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу заседания ученого совета.

5.11. Решения ученого совета правомочны, если на нем присутствует более чем две трети его членов.

5.12. Решения ученого совета принимаются большинством голосов присутствующих членов (открытым или тайным голосованием). При равном количестве голосов решающим является голос председателя ученого совета.

5.13. Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия, количественный и персональный состав которой определяется ученым советом. Численный состав комиссии должен быть не менее 3 человек. Счетная комиссия избирает из своих членов председателя и секретаря. В состав счетной комиссии не может быть включен член ученого совета, если его кандидатура баллотируется.

5.14. По каждому вопросу для тайного голосования члену ученого совета выдается один бюллетень перед началом процедуры. При получении бюллетеня член ученого совета расписывается в явочном листе против своей фамилии. Бюллетень для тайного голосования опускается в урну, опечатанную счетной комиссией.

5.15. По результатам тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии и зачитывается на заседании ученого совета. Ученый совет утверждает протокол

счетной комиссии открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих членов ученого совета.

5.16. Порядок принятия ученым советом решения зависит от сложности рассматриваемого вопроса. По наиболее сложным вопросам совет принимает решения на основе подготовленных проектов. Первоначально проект решения принимается за основу. Затем рассматриваются изменения и дополнения к проекту решения. После этого проект решения принимается в целом с учетом внесенных изменений и дополнений. В случае необходимости доработки проектов решений и рассмотрения высказанных на заседании предложений и замечаний ученый совет образует временные комиссии.

5.17. По другим вопросам, не относящимся к сложным, решения определяются прямо в ходе заседания. В случае, если предлагается несколько решений, то предложения ставятся на голосование, как правило, в порядке их поступления.

5.18. Решения ученого совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива после их утверждения в установленном порядке. Решения совета по вопросам, связанным с конкурсным отбором на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и выборами на должность заведующего кафедрой подтверждаются трудовым договором и приказом ректора

5.19. При несогласии ректора с решением ученого совета последнее возвращается ректором с соответствующей мотивировкой на повторное рассмотрение и в этом случае будет считаться принятым, если за него проголосует не менее $2/3$ списочного состава ученого совета.

5.20. Ученый совет проводит свои заседания открыто, обеспечивая возможность заинтересованным лицам, работникам Института принять участие в его работе. Приглашенные лица, не являющиеся членами ученого совета, имеют право совещательного голоса (без участия в голосовании).

5.21. Заседания ученого совета оформляются протоколами, которые подписывает председатель или его заместитель, председательствовавший на заседании, и ученый секретарь ученого совета.

5.22. Принятые решения доводятся до сведения коллектива и исполнителей в виде выписок из протокола заседания ученого совета.

5.23. В журнале выполнения решений ученого совета на каждое решение делается отметка об его выполнении.

5.24. Председатель ученого совета организует систематическую проверку исполнения принятых советом решений и информирует членов совета об их выполнении.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается ученым советом открытым голосованием простым большинством голосов при кворуме не менее $2/3$ списочного состава ученого совета.

6.2. Положение вступает в силу со дня его утверждения ректором Института.

6.3. Дополнения и изменения в настоящее Положение могут вноситься по инициативе ректора, ученого секретаря, структурных подразделений Института.